

Plán aktualizácie vzdelávania na školský rok 2025/2026

Odborný garant aktualizácie vzdelávania: PaedDr. Eva Šimková, riaditeľka školy

Lektori vzdelávacieho programu: Mgr. Anita Halasiová

PaedDr. Eva Šimková

Úvod

Podľa zákona č. 138/2019 Z.z. – Zákon o pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov a o zmene a doplnení niektorých zákonov § 57 ods.3 sa aktualizácia vzdelávania organizuje ako schválený jednoduchý program aktualizácie vzdelávania. Program aktualizácie vzdelávania a rozsah aktualizácie vzdelávania schvaľuje riaditeľ. Škola, školské zariadenie a zariadenie sociálnej pomoci v závislosti od svojich potrieb upraví rozsah aktualizácie vzdelávania vo vnútornom predpise.

1. **Cieľom** aktualizácie vzdelávania je podľa potrieb zriaďovateľa, školy, školského zariadenia:
 - Udržiavanie alebo obnovovanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti,
 - pomoc a podpora deťom v núdzi, zabezpečenie základných potrieb, materiálne vybavenie strava, oblečenie,
 - Cieľom digitálneho vybavenia a infraštruktúry učebne je vytvoriť moderné vzdelávacie prostredie, ktoré podporuje interaktívnu výučbu, rozvoj digitálnych zručností žiakov prostredníctvom pokročilých technológií.
 -
2. **Poskytovateľom** aktualizácie vzdelávania je:
 - Škola- Špeciálna základná škola- Speciális Alapiskola, Úzka 4, Želiezovce.
 - Škola, školské zariadenie môže pri organizovaní aktualizácie vzdelávania spolupracovať s poskytovateľom inováčného vzdelávania v oblasti, v ktorej má poskytovateľ inováčného vzdelávania oprávnenie na poskytovanie inováčného vzdelávania.
3. **Odborným garantom** aktualizácie vzdelávania je pedagogický zamestnanec školy, školského zariadenia s druhou atestáciou zamestnanec školy, školského zariadenia s druhou atestáciou. Ak v škole nie je pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou, odborným garantom

aktualizačného vzdelávania je riaditeľ, vedúci pedagogický zamestnanec. Odborný garant aktualizačného vzdelávania:

- Rozvrhuje vzdelávacie aktivity aktualizačného vzdelávania v súlade s potrebami a možnosťami školy, školského zariadenia,
- vedie evidenciu účasti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov na aktualizačnom vzdelávaní,
- predkladá riaditeľovi na schválenie program aktualizačného vzdelávania.

4. **Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec školy**, školského zariadenia vykonáva lektorskú činnosť v aktualizačnom vzdelávaní súčasne s výkonom pracovnej činnosti.

5. **Riaditeľ školy** na požiadanie vydá pedagogickému zamestnancovi potvrdenie o aktualizačnom vzdelávaní, ktoré obsahuje:

a) evidenčné číslo potvrdenia a dátum vydania potvrdenia,

b) titul, meno, priezvisko a rodné priezvisko pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,

c) dátum a miesto narodenia pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,

d) obdobie, za ktoré sa potvrdenie o aktualizačnom vzdelávaní vydáva,

e) rozsah aktualizačného vzdelávania v hodinách,

f) odtlačok pečiatky školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci a podpis riaditeľa.

Rozsah vzdelávacieho programu: 10 hodín

Druh vzdelávania v profesijnom rozvoji: aktualizačné vzdelávania

Forma vzdelávacieho programu: prezenčná, dištančná – pomocou aplikácie ZOOM

Spôsob ukončenia a požiadavky na ukončenie vzdelávania:

- Absolvovanie 90% hodín z celkového rozsahu vzdelávania,
- splnenie dištančnej časti.

Metódy vyhodnocovania vzdelávacích aktivít:

- Získané kompetencie zdieľať na zasadnutiach PK,
- Komparácia výkonov žiakov po aplikácii získaných kompetencií
- Hospitačná činnosť
- Vyhodnotenie zadaných dištančných úloh

Mesiac	Rozsah /v hodinách/	Názov programu	Lektor
27.11. 2025	5 hodín	Digitálna administratíva v škole- Edupage	Mgr. Anita Halasiová PaedDr. Eva Šimková
Školský rok 2025/2026	5 hodín	Digitálna administratíva v škole - Edupage	Mgr. Anita Halasiová PaedDr. Eva Šimková

Plán aktualizácie vzdelávania je otvorený dokument, ktorý je možné aktualizovať a dopĺňať podľa ponuky vzdelávania a potrieb školy.

Želiezovce dňa 22.09.2025

PaedDr. Eva Šimková
riaditeľka školy